

TUPAKOINTIKIELTOHAKEMUS VIRANOMAISELLE (Tupakkalaki 79 §)

1(2)

Hakija/asuntoyhteisön nimi	Asunto Oy Kortelahdenkatu 2		
Osoite	Kortelahdenkatu 2, 33230 TAMPERE		
Yhteyshenkilö	Anne Virolainen, isännöitsijä		
sähköposti	anne.virolainen@pamisooy.fi	puhelin	0440 475 087
Postiosoite	c/o Pirkanmaan Ammatti-Isännöinti Oy, Sarvijaakonkatu 5bA		
Laskutusosoite	LASKUTUSTIEDOT		33540 TAMPERE
Verkkolaskutusosoite	LIIITEENÄ		
Y-tunnus	0235947-1		

Tupakointikieltoa haetaan huoneistoihin kuuluviin tiloihin

<input checked="" type="checkbox"/> Parveke	<input type="checkbox"/> Ulkotila	<input type="checkbox"/> Sisätila*) (laajemmat selvitykset)
---	-----------------------------------	---

Hakemuksen liitteenä
<input checked="" type="checkbox"/> asuntoyhteisön päätös kiellon hakemisesta
<input type="checkbox"/> huoneistot, joihin kieltoa haetaan ja huoneistojen hallintaperuste. Voi sisältää myös <input checked="" type="checkbox"/> yhtiöjärjestyksen
<input checked="" type="checkbox"/> tilojen haltijoiden hakijan tiedossa olevat yhteystiedot**)
Tiedot voidaan antaa esim. toimittamalla <input checked="" type="checkbox"/> ote asukasluettelosta tai osakasluettelosta (sisältäen nimi- ja osoitetiedot)
<input checked="" type="checkbox"/> rakennuspiirustuskopiot (julkisivu- ja/tai pohjapiirustukset) joihin on merkitty huoneistonumerot. (Kuvista tulee käydä ilmi tulo- ja korvausilmaventtiilien sijainnit sekä tuuletusikkunat.)
<input type="checkbox"/> muu selvitys siitä, että tiloista joihin kieltoa haetaan voi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua toisiin huoneistoihin tai niiden ulkotiloihin
Kohteen ilmanvaihto on <input type="checkbox"/> painovoimainen, <input checked="" type="checkbox"/> koneellinen poisto, <input type="checkbox"/> koneellinen tulo ja poisto, <input type="checkbox"/> muu, mikä
<input checked="" type="checkbox"/> selvitys tilan haltijoiden kuulemisessa käytetyistä menettelyistä sekä kuulemisessa esitetyistä puoltavista ja vastustavista kannanotoista.
<input checked="" type="checkbox"/> tuomioistuimen todistus lainvoimaisuudesta
Muuta

**)

myös tieto siitä, onko tilan haltija vaatinut yhteystietojen salassapitämistä maistraatin vahvistaman turvakiellon perusteella. Jos hakija saa tiedon huoneiston haltijan yhteystietoihin tulleesta muutoksesta viranomaiskäsittelyn aikana, tulee hakijan ilmoittaa viranomaiselle muutoksesta.

*) Mikäli kieltoa haetaan sisätiloihin, tarvitaan myös seuraavat liitteet

- rakenteellinen tai muu selvitys siitä, että tupakansavun kulkeutumista ei ole mahdollista rakenteiden korjaamisella tai muuttamisella kohtuudella ehkäistä
- selvitys siitä, että sisätilojen haltijalle on varattu mahdollisuus ehkäistä savun kulkeutumista omilla toimenpiteillä
- selvitys sisätilojen haltijan tekemistä toimenpiteistä savun kulkeutumisen ehkäisemiseksi

Tupakointikieltohakemuksen käsittelystä peritään kunnan hyväksymän taksan mukainen maksu.

Paikka, päiväys, allekirjoitus, nimenselvennys

TAMPERE 9.12.2022

Anne Vuolteen

Anne Virolainen



PIRKANMAAN KÄRÄJÄOIKEUS
Kelloportinkatu 5 A
33100 TAMPERE

TODISTUS

23.9.2022

Pyynnöstä todistan, että Pirkanmaan käräjäoikeuteen ei ole toimitettu 22.9.2022 mennessä moitekannetta koskien Asunto Oy Kortelahdenkatu 2 (Kortelahdenkatu 2 / Amurinkatu 1, 33230 Tampere) 31.5.2022 pidettyä yhtiökokousta tai sen päätöstä.

Anton Kuutsa
Käräjänotaari



186 TODISTUSMAKSU 32 EUROA



VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS 2022

Aika 31.5.2022 klo 17.00

Paikka Pääkirjasto Metso, Kuusi-sali, Pirkankatu 2, 33101 Tampere

1. Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Merja Purra avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi.

2. Puheenjohtajan ja sihteerin valinta

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Merja Purra ja sihteeriksi isännöitsijä Krista Laine.

3. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Horsma-Aho ja Merja Kaunisto, joka tarvittaessa toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

4. Todetaan läsnä olevat osakkaat

Todettiin kokouksessa läsnä olevat osakkaat ja valtakirjoilla edustettuina olevat osakkaat. Ääniluettelo ja valtakirjat pöytäkirjan liitteenä 1. Lisäksi kokouksessa oli läsnä isännöitsijä Krista Laine.

5. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi ja laillisesti yhtiöjärjestyksen mukaan koolle kutsutuksi osakkaille 11.5.2022 toimitetuilla kirjallisilla kutsuilla. Kokouskutsu ja esityslista pöytäkirjan liitteenä 2.

6. Työjärjestyksen hyväksyminen

Hyväksyttiin kokouskutsun mukana toimitettu esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

7. Esitetään toimintakertomus ja tilinpäätös, sekä tilintarkastuskertomus vuodelta 2021

Esitettiin toimintakertomus ja tilinpäätös, sekä tilintarkastuskertomus (liite 3).

8. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta

Päätettiin vahvistaa tilinpäätös.

9. Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun tilinpäätöksen mukainen tulos antaa aihetta

Päätettiin, että tilikauden voitto 6 142,08 € kirjataan voitto-/tappiotilille ja että osinkoa jaeta.

10. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle

Päätettiin myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle.

11. Esitetään hallituksen kunnossapitotarveselvitys

Esitettiin hallituksen kunnossapitotarveselvitys ja päätettiin lisätä tuleviin korjaustarpeisiin listalla aiemminkin ollut lämmöntalteenottohankinnan kartoitus, sekä hissien uusimistarpeen arviointi ja seuranta (liite 4).

12. Päätetään talousarvion vahvistamisesta kuluvalle tilikaudelle ja päätetään osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavien vastikkeiden suuruudesta

Päätettiin vahvistaa talousarvio ja vastikkeet hallituksen esityksen mukaisesti (liite 5).

Hoitovastike, asuinhuoneisto ja autotalli	0,41 €/os/kk
Pääomavastike 2	0,006 €/os/kk
Pääomavastike 3	0,23 €/os/kk
Tietoliikennevastike	3,50 €/hsto/kk
Vesimaksuennakko	9,00 €/hlö/kk (tasataan kulutuksen mukaan)
Autotalli, pieni	65,00 €/kk
Autotalli, iso	85,00 €/kk
Autopaikka, lämmin	18,00 €/kk
Autopaikka, kylmä	17,00 €/kk
Saunamaksu	17,00 €/kk

Päätettiin myöntää hallitukselle valtuutus tarvittaessa periä tai jättää perimättä yhden kuukauden ylimääräinen hoitovastike tilikaudella.

13. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista

Päätettiin, että puheenjohtajalle maksetaan palkkiota 140 €/kokous ja jäsenille 100 €/kokous. Tilintarkastajille maksetaan esitetyn, kohtuullisen laskun mukaan.

14. Valitaan hallituksen jäsenet (3)

Hallituksen jäseniksi valittiin Merja Purra, Anni Majander ja Timo Jokinen.

15. Valitaan tilintarkastaja (1) ja varatilintarkastaja (1)

Tilintarkastajaksi valittiin Olli Saxlin, HT ja varatilintarkastajaksi Idman Vilén Grant Thornton Oy, KHT-yhteisö.

16. Päätetään lainaosuussuoritusten rahastoinnista

Päätettiin, että osakkeenomistajien tilikauden aikana maksamat lainaosuussuoritukset rahastoidaan.

17. Päätetään tupakointikiellon hakemisesta huoneistoparvekkeille

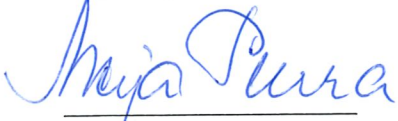
Osakkaille lähetettiin kutsun liitteenä huoneiston haltijan tupakkalain mukainen kuulemislomake, liite 6 ja lisäksi lomake jaettiin jokaiseen huoneistoon 12.5.2022. Lomakkeita palautui 23 kpl. Yhtiökokous päätti yksimielisesti hakea tupakkalain 79 §:n mukaista tupakointikieltoa kaupungilta kaikille huoneistoparvekkeille kolmen kuukauden moiteajan jälkeen. Olosuhteet kaikilla parvekkeilla ovat identtiset savun kulkeutumisen mahdollisuuden suhteen.

18. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.33

Keskustelu päättyi klo 19.02

Pöytäkirjan vakuudeksi:



Merja Purra
puheenjohtaja



Krista Laine
sihteeri

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen vastaavan kokouksen kulkua, sekä tehtyjä päätöksiä:



Leena Horsma-Aho



Merja Kaunisto

1. Kokouksen avaus
2. Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
3. Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta
 - Valitaan 1-2 pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.
4. Todetaan läsnä olevat osakkaat
5. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
6. Työjärjestyksen hyväksyminen
 - Hallitus esittää, että kokouskutsun mukana toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
7. Esitetään toimintakertomus ja tilinpäätös, sekä tilintarkastuskertomus vuodelta 2021
8. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta
 - Hallitus esittää, että tilinpäätös vahvistetaan.
9. Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun tilinpäätöksen mukainen tulos antaa aihetta
 - Hallitus esittää, että tilikauden tulos kirjataan voitto-/tappiotilille ja että osinkoa ei jaeta.
10. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle
11. Esitetään hallituksen kunnossapitotarveselvitys
12. Päätetään talousarvion vahvistamisesta kuluvalle tilikaudelle ja päätetään osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavien vastikkeiden suuruudesta
 - Hallituksen esitys talousarvioksi liitteenä.
 - Hallitus esittää, että hallitukselle myönnetään valtuutus tarvittaessa periä tai jättää perimättä yhden kuukauden ylimääräinen hoitovastike tilikaudella.
13. Päätetään hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista
 - Hallitus esittää, että puheenjohtajalle maksetaan palkkiota 140 € kokoukselta ja jäsenille 100€ kokoukselta. Tilintarkastajille on maksettu esitetyn, kohtuullisen laskun mukaan.
14. Valitaan hallituksen jäsenet (3)
 - Hallituksen jäseninä ovat olleet: Merja Purra (pj), Anni Majander ja Timo Jokinen.
15. Valitaan tilintarkastaja (1) ja varatilintarkastaja (1)
 - Tilintarkastajana on toiminut Olli Saxlin HT ja varatilintarkastajana Idman Vilén Grant Thornton Oy, KHT-yhteisö.
16. Päätetään lainaosuussuoritusten rahastoinnista
 - Hallitus esittää, että osakkaiden tilikauden aikana maksamat lainaosuussuoritukset rahastoidaan.
17. Päätetään tupakointikiellon hakemisesta huoneistoparvekkeille
 - Hallitus esittää tupakointikiellon hakemista kaikille yhtiön omistaman rakennuksen huoneistoparvekkeille.
18. Kokouksen päättäminen

Kysytty 09-12-2021. Voimassa 18-11-2015 lähtien
 YHTIÖJÄRJESTYS

1. Yhtiön toiminimi ja kotipaikka

Yhtiön toiminimi on Asunto Oy Korttelahdenkatu 2 ja kotipaikka Tampere

2. Yhtiön toimiala

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita tonttia nro 1, Tampereen kaupungin IV kaupunginosan korttelissa nro 42, sekä tälle tontille rakennettua rakennusta siihen liittyvine autokatoksineen. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoksi.

3. Yhtiön osakepääoma

Yhtiön osakepääoma on 321 020,28

(kolmesataakaksikymmentäyksituhattakaksikymmentä euroa 28/100) ja se jakautuu 19087 (yhdeksääntoistatuhattakahdeksankymmentäseitsemän) osakkeeseen.

Osakepääoma on täysin maksettu.

4. Huoneistoselitelmä

Osakkeet tuottavat oikeuden hallita huoneistoja yhtiön rakennuksissa seuraavasti:

Huon. nro	Huoneiston laatu	Pinta-ala m ²	Osakk. numerot	Osakk. lkm
2	2h+kk+parv.	40,5	1-341	341
3	3h+k+parv.	72,0	342-879	538
4	4h+k+parv.	104,5	880-1610	731
5	1h+kk+parv.	28,5	1611-1856	246
6	2h+kk+parv.	40,5	1857-2207	351
7	3h+k+parv.	72,0	2208-2752	545
8	4h+k+parv.+ak	104,5	2753-3516	764
9	1h+kk+parv.	28,5	3517-3778	262
10	2h+kk+parv.	40,5	3779-4149	371
11	3h+k+parv.	72,0	4150-4704	555
12	4h+k+parv.+ak	104,5	4705-5481	777
13	1h+kk+parv.	28,5	5482-5747	266
14	1h+kk+parv.	28,5	5748-6013	266
15	3h+k+parv.	84,0	6014-6662	649
16	4h+k+parv.+ak	104,5	6663-7457	795
17	1h+kk+parv.	28,5	7458-7729	272
18	1h+kk+parv.	28,5	7730-8001	272
19	3h+k+parv.	84,0	8002-8672	671
20	4h+k+parv.+ak	104,5	8673-9485	813
21	1h+kk-i-parv.	28,5	9486-9766	281
22	1h+kk+parv.	28,5	9767-10047	281
23	3h+k+-parv.	84,0	10048-10735	688
24	4h+k+parv.+ak	104,5	10736-11557	822
25	1h+kk+parv.	28,5	11558-11849	292
26	3h+k+parv.	84,0	11850-12554	705
27	5h+k+2parv.+sauna+ak	133,0	12555-13802	1248
28	4h+k+2parv.+sauna+ak	112,5	13803-14904	1102
29	5h+k+2parv.+sauna+ak	133,0	14905-16202	1298

30	4h+k+2parv.+sauna+ak	112,5	16203-17345	1143
31	5h+k+2parv.+sauna+ak	133,0	17346-18690	1345
1	Autopaikka	14,5	18691-18716	26
2	Autopaikka	14,5	18717-18742	26
3	Autopaikka	14,5	18743-18768	26
4	Autopaikka	14,5	18769-18794	26
5	Autopaikka	14,5	18795-18820	26
6	Autopaikka	14,5	18821-18846	26
1	1h+kk+parv.	28,5	18847-19087	241

Jokaiseen huoneistoon kuuluvat niiden yhteydessä olevat eteiset, komerot, kylpyhuoneet ja wc:t sekä talouskellarit ja ullakolla tai kellarissa olevat säilytyskomerot.

Yhtiön välittömään hallintaan kuuluvat sauna, pesu- ja pukeutumishuoneineen sekä yhteiseltä pinta- alaltaan 115 m²:n suuruiset autotallitilat.

5. Vastike

Yhtiökokous määrää osakkeenomistajien hallitsemistaan huoneistoista yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruuden. Vastike jakautuu hoito- ja rahoitusvastikkeisiin. Vastikkeen suuruus määrätään käyttäen perusteena edellä 4 §:ssä mainittuja huoneistojen osakkeiden lukumäärän suhdetta.

Vastikkeiden maksuajan ja -tavan määrää yhtiön hallitus.

Vedestä ja sen lämmittämisestä suoritetaan eri vastike, jonka suuruuden määrää yhtiön hallitus käyttäen perusteena asuinhuoneistossa asuvien henkilöiden lukumääriä. Sen jälkeen kun yhtiöön on asennettu huoneistokohtaiset vesimittarit, suoritetaan vedestä eri vastike huoneistokohtaisten kulutuslukemien perusteella.

Yhtiössä peritään tietoliikennevastiketta, jolla katetaan yhtiön yhteishankintana ostettujen tietoliikenne- ja kaapeli-TV palveluiden käyttökustannukset. Tietoliikennevastike peritään kultakin taloyhtiön huoneistolta yhtä suurena eli maksuperusteena on huoneistojen lukumäärä. Yhtiökokous määrää osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan tietoliikennevastikkeen suuruuden edellä mainitun vastikeperusteen mukaisesti. Tietoliikennevastikkeen maksuajan ja -tavan määrää hallitus.

6. Lainaosuus

Osakkeenomistajat ovat oikeutetut maksamaan yhtiölle huoneistojen osakkeiden lukumäärän mukaan laskettavan osuuden yhtiön pitkäaikaisista lainoista. Lainaosuuden suorituksen tulee tapahtua yhtiön hallituksen määrääminä aikoina.

Osakkeenomistajilta vastaanotetut lainasuoritukset on viipymättä käytettävä yhtiön lainojen lyhentämiseen sen mukaan kuin maksettaessa on tarkoitettu. Lainaosuusmaksut on määrättävä siten, että osuussuorituksena kertyvillä varoilla voidaan maksaa lainaosuutta vastaavan lyhennyksen lisäksi siitä menevä korko laskettuna siihen päivään saakka, jolloin yhtiö osuussuorituksilla lyhentää vastaavia lainojaan. Jos yhtiö lainoja osuussuorituksella lyhennettäessä joutuu maksamaan enemmän kuin osakkeenomistaja on

lainaosuutenaan ja muina maksuina suorittanut, osakkeenomistajan on korvattava yhtiölle tästä aiheutunut lisämeno. Lainaosuutensa kokonaan maksaneelta osakkeenomistajalta ei peritä rahoitusvastiketta.

7. Hallitus

Yhtiön hallitukseen kuuluu kolme (3) varsinaista jäsentä, joiden toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin yhtiön asiat sitä vaativat. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai isännöitsijä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä. Asiat ratkaistaan enemmistöpäätöksin. Äänten jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide.

8. Isännöitsijä

Yhtiöllä on hallituksen nimittämä isännöitsijä, jonka tulee hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaan hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa. Isännöitsijä ei saa toimia hallituksen puheenjohtajana.

9. Toiminimen kirjoittaminen

Yhtiön toiminimen kirjoittavat isännöitsijä, hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen jäsenet kaksi yhdessä.

10. Tilikausi ja tilintarkastajat

Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

Yhtiössä on yksi (1) tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja, valittaessa tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö ei varatilintarkastajaa tarvitse valita. Tilintarkastajan toimikausi on kalenterivuosi ja tehtävät päättyvät ensimmäisen vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

11. Kokouskutsu

Kutsu yhtiökokoukseen toimitetaan kirjallisesti kullekin osakkeenomistajalle tavallisena postilähetyksenä hänen yhtiölle ilmoittamaansa osoitteeseen.

Kokouskutsujen toimittamisen tulee tapahtua aikaisintaan kaksi kuukautta ja viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta.

12. Varsinainen yhtiökokous

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Kokouksessa on:

esitettävä

1. tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen,

2. tilintarkastuskertomus,

3. hallituksen kirjallinen selvitys tarpeesta sellaiseen yhtiön rakennusten ja kiinteistöjen kunnossapitoon yhtiökokousta seuraavan viiden vuoden aikana, joka vaikuttaa olennaisesti osakehuoneiston

käyttämiseen, yhtiövastikkeeseen tai muihin osakehuoneiston käytöstä aiheutuviin kustannuksiin,
4, hallituksen kirjallinen selvitys yhtiössä suoritetuista huomattavista kunnossapito- ja muutostöistä ja niiden tekoajankohdat,

päätettävä

5. tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta,
6. toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aiheutta,
7. vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle,
8. hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista,
9. talousarviosta ja osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruudesta,

valittava

10. hallituksen jäsenet ja tilintarkastajat,

käsiteltävä

11. muut kokouskutsussa erikseen mainitut asiat.

14. Äänioikeus

Osakkeenomistajilla on yhtiökokouksessa yhtä monta ääntä kuin osakettakin ja poissa olevalla oikeus käyttää äänivaltaansa valtuuttamansa asiamiehen kautta. Kukaan älköön kuitenkaan äänestäkö enemmällä kuin viidennellä osalla (1/5) kokoukseen osaaottavien yhteenlasketusta äänimäärästä.

Asiat ratkaistaan, mikäli kysymys ei ole yhtiöjärjestyksen muuttamisesta tai laissa muutoin ole toisin määrätty, yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Vaaleissa katsotaan kuitenkin valituksi ne, jotka saavat eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi puheenjohtajan kannattama mielipide.

